

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Tytuł Techniki informatyczne | Kod 1010601161010630209 |
| Kierunek Mechanika i Budowa Maszyn | Rok / Semestr 3 / 6 |
| Specjalność - | Przedmiot obowiązkowy |
| Godziny Wykłady: 1 Ćwiczenia: - Laboratoria: 1 Projekty / semina: - | Liczba punktów 3 |
| | Język prowadzenia przedmiotu polski |

Prowadzący:

dr Krystyna Tustanowska-Kamrowska,
e-mail: kkamro@put.poznan.pl

Wydział:

Wydział Maszyn Roboczych i Transportu
ul. Piotrowo 3
60-965 Poznań
tel. (061) 665-2357, fax. (061) 665-2402
e-mail: office_dwmtf@put.poznan.pl

Miejsce przedmiotu w programie studiów:

Przedmiot podstawowy dla pierwszego stopnia studiów kierunku Mechanika i budowa maszyn na Wydziale Maszyn Roboczych i Transportu.

Założenia i cele przedmiotu:

Poznanie teoretycznych i praktycznych problemów związanych z obsługą komputera. Przygotowanie przyszłego inżyniera do aktywnego i twórczego wykorzystania komputera w pracach inżynierskich. Opanowanie podstaw pracy biurowej i zasad korzystania z Internetu

Treści programowe przedmiotu (opis przedmiotu):

Wykład

Systemy operacyjne: rodzaje, narzędzia. Rodzaje oprogramowania, oprogramowanie w internecie. Komputery a prawo. Edytory tekstu ? zadania edytora, arkusze kalkulacyjne ? typy danych. Aplikacje: narzędziowe ? diagnoza i awaria, muzyka i film, telekomunikacja. Programy graficzne, przeglądarki graficzne. Archiwizacja zasobów. Programy antywirusowe. Internet: sieci komputerowe, model wymiany informacji, protokoły sieciowe, adres w Sieci, domeny. Przeglądarka. Wyszukiwarka. Portal internetowy. Usługi internetowe ? e-mail, WWW, ftp, chat. Programy pocztowe, Edytor HTML Tworzenie strony internetowej w Wordzie

Laboratorium

Excel: tekst, liczby, formuły. Funkcje, tablicowanie funkcji. Wykresy: wykonanie wykresu i jego formatowania Tabele i wykresy. Różnice między wykresami Odwołania względne i bezwzględne. Praca z wieloma arkuszami, szukanie rozwiązania równań. Funkcja warunkowa.

Word: Pisanie i poprawianie tekstu. Lista numerowana i punktowana. Tabulatory, zestawienia, sposoby tworzenia tabel. Grafika w Wordzie: tekst artystyczny, clipart, rysunki techniczne, ustawienie na stronie. Edytor wzorów, formatowanie wzorów, wstawianie symboli. Wybrane elementy Worda: inicjał, kolumny, nagłówki, stopki, podgląd wydruku

Przedmioty wprowadzające i wymagane wiadomości wstępne:

Podstawowe wiadomości z matematyki i informatyki

Forma zajęć i metody dydaktyczne:

Wykład, ćwiczenia laboratoryjne

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu – wymagania i system oceniania:

Zaliczenie teoretyczne ? test na komputerze. Laboratorium: testy praktyczne

Bibliografia podstawowa:

-

Bibliografia uzupełniająca:

-